

CURRICULUM VITAE DI RAFFAELLA DI TOMA

e-mail raffaella.ditoma@unimore.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

In data 8 marzo 2011 ha conseguito il titolo di dottore di ricerca in “Diritto delle relazioni di lavoro” presso la Scuola internazionale di dottorato in Diritto delle Relazioni di lavoro attivata presso l’Università di Modena e Reggio Emilia, Fondazione Marco Biagi, Adapt.

Tesi sul tema “*La (difficile) transizione dall’università al lavoro: il ruolo strategico della progettazione dell’offerta formativa universitaria*”; tutor Prof. Michele Tiraboschi.

In data 29 febbraio 1996 ha conseguito la laurea in Giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Modena.

Tesi in Diritto processuale civile sul tema “*La delibazione delle sentenze straniere nell’ordinamento italiano e secondo la Convenzione di Bruxelles*”; relatore Prof. Alberto Lotti.

Nel luglio 1990 ha conseguito la maturità linguistica nell’ambito dell’indirizzo sperimentale del Liceo Ginnasio Statale L.A. Muratori di Modena.

Nell’ambito professionale:

Nel gennaio 2011 ha frequentato il corso di formazione sul tema “*D.M. 17/2010: requisiti necessari dei corsi di studio – Confronto con la normativa vigente e riflessione congiunta*”, presso l’Università di Modena e Reggio Emilia, organizzato dall’Ateneo in collaborazione con la CRUI.

Nel 2010 ha seguito il corso di formazione, con valutazione finale e l’acquisizione di 2,5 crediti formativi, sul tema “*L’organizzazione dei servizi amministrativi*” riservato al personale dell’area amministrativa dell’Università di Modena e Reggio Emilia.

Nel febbraio 2009 ha frequentato il corso di formazione, con superamento della prova finale, dal titolo: “*Fund raising - la sostenibilità delle Università*” riservato al personale dirigente e di categoria EP.

Nel novembre 2008 ha frequentato il corso di formazione sul tema “*Riforma universitaria ai sensi del D.M. 270/04: normativa nazionale, normativa locale*”, presso l’Università di Modena e Reggio Emilia, organizzato dall’Ateneo in collaborazione con la CRUI.

Nel luglio 2008 ha frequentato il “*Seminario di approfondimento sulla riforma universitaria ai sensi del D.M. 270/04*”, a cura della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane.

Nell’aprile 2008 ha conseguito il “*Master sul procedimento amministrativo elettronico*”, con superamento della prova finale, a cura della Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali.

Nel giugno 2004 ha frequentato il corso di formazione sul tema “*La gestione del bilancio di Ateneo e l'introduzione della contabilità economica*”, organizzato dall'Università di Modena e Reggio Emilia.

Nel periodo febbraio 2002 – maggio 2002 ha seguito il Master riservato al personale di categoria D dell'area amministrativo-gestionale dell'Università di Modena e Reggio Emilia “*L'organizzazione e l'attività amministrativa-gestionale delle strutture universitarie*”, superando la prova finale. Ai fini del sostenimento della verifica finale, ha presentato un project work dal titolo: “*Progetto per il miglioramento delle informazioni sulle procedure amministrative*”.

Nel periodo dall'11 al 16 marzo 2002 ha frequentato il “*Corso di formazione per Management Didattico del Progetto CampusOne*”, svoltosi presso l'Università degli Studi di Venezia “Ca' Foscari”, a cura della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane.

Nel periodo settembre 1998 – ottobre 1998 ha frequentato il “*Corso di aggiornamento sull'ordinamento dell'Università*”, presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Inglese: molto buona.

Francese: buona.

Tedesco: discreta.

COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza delle principali applicazioni di Microsoft Office, Internet Explorer e posta elettronica; conoscenza delle Banche-dati ministeriali attinenti alla didattica (Banca-dati dell'offerta formativa, sezione Rad e sezione Off.f, Banca-dati degli studenti stranieri, Banca-dati degli accessi programmati, Banca-dati delle scuole di specializzazione); conoscenza del sistema di gestione della didattica dell'ateneo, Esse3.

TITOLI PROFESSIONALI

Idoneità conseguita nel concorso pubblico, per esami, a n. 1 posto di Dirigente di II fascia a tempo indeterminato presso l'Area Dirigenziale-Didattica dell'Università degli Studi di Parma (D.R. n.677 del 22.11.2011).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (dal 24 novembre 1997 ad oggi):

Dal 1° gennaio 2009 ad oggi svolge l'incarico di Responsabile della pianificazione e progettazione degli ordinamenti didattici e dell'offerta formativa presso la Direzione Pianificazione, Valutazione e Formazione.

Dal 20 febbraio 2005 al 31 dicembre 2008 ha svolto l'incarico di Coordinatore delle Segreterie Studenti, Ufficio Ordinamenti Didattici, Ufficio Post-laurea presso la Direzione Didattica e Ricerca.

Dal 1° gennaio 2005 è Elevata Professionalità nell'area amministrativa.

Dal 13 luglio 1999 al 31 dicembre 2004 ha svolto l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Coordinamento, poi Ufficio Ordinamenti didattici nell'ambito del Settore Segreterie Studenti, poi Direzione Didattica e Ricerca.

Dal 13 luglio 1999 al 31 dicembre 2004 è stata inquadrata nella categoria D nell'area amministrativo-gestionale.

Dal 24 novembre 1997 al 12 luglio 1999 ha prestato servizio presso l'Ufficio Affari generali del Settore Segreterie Studenti.

Dal 24 novembre 1997 al 12 luglio 1999 è stata inquadrata nella categoria VI nell'area amministrativa.

Nel periodo 2010 – 1999 è stata componente/esperto/segretario nell'ambito di varie commissioni di ateneo, tra cui procedure selettive pubbliche per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale a tempo determinato o per contratti di collaborazione a progetto, procedure selettive di progressione economica verticale, commissione elettorale centrale per le elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali, ecc.

Nel periodo novembre 2007 – gennaio 2008 ha collaborato con il Delegato del Rettore alla didattica, e con il rappresentante di ateneo presso il Consiglio Universitario Nazionale, unitamente al Dirigente, all'adeguamento del Regolamento Didattico di Ateneo alla riforma dell'autonomia didattica degli atenei introdotta dal D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e successivi decreti attuativi.

Nel 2007 è stata componente di un gruppo di lavoro, coordinato dal Preside della Facoltà di Scienze della Comunicazione e dell'Economia, che ha formulato e realizzato una proposta innovativa di revisione della Guida dello Studente.

Dal 2006 a ottobre 2007 è stata componente di una Commissione nominata dal Senato Accademico per la revisione del Regolamento di Ateneo per l'attivazione dei master universitari e dei corsi di perfezionamento.

Dal 2004 al 2007 è stata componente di una Commissione nominata dal Senato Accademico per la revisione del Regolamento Didattico di Ateneo.

Dal 2001 al 2005 è stata componente della Commissione Affari Costituzionali incaricata di elaborare una proposta di revisione dello Statuto dell'Ateneo.

Nel triennio 2001/04 è stata Manager Didattico di Ateneo e componente del Comitato di Gestione del Progetto CampusOne.

Dal 2000 al 2005 è stata componente Consiglio del Personale Tecnico-Amministrativo.

Presso il Comune di Modena (dal 18 marzo 1996 al 2 ottobre 1996):
Assistente amministrativo presso il Settore Patrimonio.

PUBBLICAZIONI

“*L’alto apprendistato nella formazione dei dottori commercialisti*”, in M. TIRABOSCHI (a cura di), Il Testo Unico dell’apprendistato e le nuove regole sui tirocini, Collana *Le nuove leggi civili* - Giuffrè editore, Milano, ottobre 2011, 391-399.

“*La sperimentazione modenese per il conseguimento in alto apprendistato della laurea magistrale in ingegneria*”, in M. TIRABOSCHI (a cura di), Il Testo Unico dell’apprendistato e le nuove regole sui tirocini, Collana *Le nuove leggi civili* - Giuffrè editore, Milano, ottobre 2011, 400-409.

“*Il futuro dei giovani: luci e ombre dello stato del sistema universitario*”, in *Ricerca*, n. 5-6, maggio-giugno 2011, F.U.C.I. (Federazione Universitaria Cattolici Italiani).

“*Verso la legge di riforma dell’Università italiana. Rassegna del dibattito parlamentare*”, a cura di R. Di Toma, Bollettino speciale Adapt 4 febbraio 2011 n. 3; 9 giugno 2010 n. 20; 25 marzo 2010 n. 10; 28 gennaio 2010 n. 5.

“*L’apprendistato di alta formazione*”, Bollettino speciale Adapt, a cura di P. De Vita, R. Di Toma, L. Rustico e S. Spattini, 21 luglio 2010 n. 28.

“*Dottore commercialista: un binomio perfetto*”, in *Nuova secondaria*, n. 5, 15 gennaio 2010, Editrice LA SCUOLA.

“*Così il tirocinio può portare alla professione*”, su *Avvenire*, inserto *èlavoro*, 2 dicembre 2009.

“*European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS): a resource yet to be discovered*”, in Dossier Adapt “EU tools for education and training: a key to success”, 21 novembre 2009 n. 22.

“*L’apprendistato in alta formazione e il tirocinio professionale da dottore commercialista: un binomio perfetto*”, in Bollettino Adapt 16 novembre 2009 n. 34.

Articolo aggiornato e ripubblicato in *Osservatorio su lavoro & professioni*, 15 giugno 2011 n. 2, Bollettino Adapt in collaborazione con Confprofessioni.

“*Aprire i dottorati di ricerca al mondo della produzione e delle professioni*”, in *Avvenire*, inserto *èlavoro*, 7 ottobre 2009.

Publicato anche su Bollettino Adapt, 12 ottobre 2009 n. 29, con il titolo di “*La sfida culturale della formazione universitaria*”.

Dossier Adapt “*Italia 2020: la sfida della occupabilità*”, a cura di R. Di Toma, E. Massagli, L. Rustico, 25 settembre 2009 n. 15.

“*La modernizzazione dell’offerta formativa nelle Università italiane: una sfida aperta*”, Bollettino speciale Adapt a cura di R. Di Toma, 7 aprile 2009 n. 5.

“*Quale contributo dell’offerta formativa universitaria alla competitività del “sistema Paese”?*”, in Bollettino Adapt 21 luglio 2008 n. 26.

Nota a sentenza del Tribunale di Monza, 2 dicembre 1995, “*Sull’applicabilità dello ius superveniens al limite risarcitorio del vettore stradale*”, pubblicata sulla *Rivista del Diritto dei Trasporti*, 1997, I.S.DI.T.

RELAZIONI E INCARICHI DI DOCENZA:

“Investire sui giovani: l’alta formazione in apprendistato”, Confapi pmi Modena, Modena, 21 giugno 2010. Intervento sul tema “*Le opportunità dell’apprendistato di alta formazione universitaria*”.

“*I nuovi ordinamenti didattici e l’offerta formativa dell’Università di Modena e Reggio Emilia*”, Modena, 14 giugno 2004, nell’ambito del corso di formazione per il personale neoassunto presso l’Università di Modena e Reggio Emilia.

“*I nuovi ordinamenti didattici*”, nell’ambito della “Giornata sulla didattica” dell’Università di Modena e Reggio Emilia, 29 marzo 2004, Modena.

“*I nuovi ordinamenti didattici*”, Sassari, 17 e 19 giugno 2003, nell’ambito del corso di formazione per il personale delle Segreterie di Facoltà e delle Segreterie Studenti dell’Università degli studi di Sassari.

“*Il management didattico: una nuova filosofia della didattica e dei servizi formativi*”, nell’ambito della Giornata di presentazione del Progetto CampusOne, 24 luglio 2002, Modena.

“*I nuovi ordinamenti didattici e l’offerta formativa dell’Università di Modena e Reggio Emilia*”, Modena, 4 dicembre 2001, nell’ambito del corso di formazione per il personale neoassunto presso l’Università di Modena e Reggio Emilia.